ANEXO II

DOCUMENTO DE AUTOVALORACIÓN-FASE DE CONCURSO MONITOR DE PILATES

DNI, NIE o Pasaporte

NOMBRE Y APELLIDOS:

8.1- FASE DE CONCURSO - Máximo **100 puntos**

|  |
| --- |
| EXPERIENCIA (Máximo **60 puntos**) |
| 8.21ª parte. a) | Servicios prestados en la plaza de Monitor de Pilates del Ayuntamiento de Soto del Real objeto de consolidación en la presente convocatoria, como personal laboral, a razón de 0,6 puntos por cada mes de servicio completo, al tratarse de procesos de estabilización de empleo temporal y consolidación de empleo temporal, hasta el máximo de 60 puntos. **\*Aportar Certificado de Servicios Prestados.** |
| Entidad | Puesto | Duración |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| TOTAL |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.21ª parte. b) | Servicios prestados en otras administraciones públicas, como personal laboral, con categoría de monitor de pilates: a razón de 0,3 puntos por cada mes de servicio completo, hasta el máximo de 60 puntos.**\*Aportar Certificado de Servicios Prestados**. |
| Entidad | Puesto | Duración |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| TOTAL |  |

|  |
| --- |
| FORMACIÓN: Máximo **40 puntos** |
| 8.22ª parte. | Formación general: Acciones formativas y seminarios acreditados que versen sobre materias directamente relacionadas con las funciones propias del puesto convocado, así como formación en materias transversales, impartidos por Centros Oficiales y demás Administraciones Públicas, y centros acogidos al Plan de Formación continua de las Administraciones Públicas, Universidades o Colegios Profesionales, o bien por cualquier organismo público o privado, y que se acrediten mediante título, certificado o diploma: 8 puntos por actividad formativa, hasta un máximo de 40 puntos\***Las titulaciones académicas se justificarán mediante copia del correspondiente título o resguardo acreditativo de su solicitud. Los cursos se acreditarán mediante copia del diploma o certificado de aprovechamiento o asistencia, debiendo constar expresamente la duración de los mismos. En los cursos que no se acredite el número de horas no se asignará puntuación.** |
|  | **Denominación** | **N.º horas** | **Puntos** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL GENERAL** |  |

 |  |

En …………………. a …. de …………………. de 2022

Fdo:……………………………………….