**ANEXO 1**

**SOLICITUD CONCESIÓN, EN CONDICIÓN DE PRÉSTAMO, DE DISPOSITIVOS INFORMÁTICOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Solicitante (padre/madre/tutor):** | | | | | | | | | | |
| Nombre: | | Apellidos: | | | | | | | DNI o NIE: | |
| **Situación familiar:** | | | | **Dispone de expte en Serv.Soc.: SÍ NO** | | | | | | |
| Matrimonio o convivencia en pareja | | | | | Si | | | No | | |
| Familia monoparental | | | | | Si | | | No | | |
| **Cónyuge/análogo (padre/madre/tutor):** | | | | | | | | | | |
| Nombre: | | Apellidos: | | | | | | | DNI o NIE: | |
| **Domicilio familiar:** | | | | | | | | | | |
| Localidad: | | Calle: | | | | Número: | Piso: | | Puerta: | CP: |
| Email: | | | | | | Tlfo: | | | | |
| Email: | | | | | | Tlfo: | | | | |
| **Datos de los alumnos/as:** | | | | | | | | | | |
| Nombre | Apellidos | | Centro educativo | | | | Etapa | | Curso | Grupo |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |

Soto del Real, \_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_\_\_\_\_

Fdo.: Fdo.:

Solicitante Cónyuge o análogo

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 7 y 13 del Reglamento General de Protección de Datos de 27 de abril de 2016 (RGPD), en los artículos 6 y 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) y el artículo 21 de la Ley 34/2002, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico, le informamos que con la firma del presente documento, otorga su consentimiento expreso, inequívoco e informado para el tratamiento de los datos aquí facilitados así como de los que se generen durante su relación con Ayuntamiento del Soto del Real con C.I.F. N.º P-2814400D, con la finalidad que la Concejalía que gestiona el Programa de Ayudas para la concesión de dispositivos informáticos, en condición de préstamo, pueda tramitar correctamente su solicitud, realizar el correspondiente estudio socio-económico para su autorización, contactar con Ud. en caso de alguna eventualidad relacionada con la misma a través de correo electrónico o por vía telefónica, incluyendo el envío de comunicaciones relacionadas con actividades y/o eventos organizados por el Ayuntamiento por medios físicos o electrónicos. Los datos facilitados serán de su titularidad y objeto de tratamiento que consta en su correspondiente Registro de Actividades. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación con el Ayuntamiento de Soto del Real o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos solo serán utilizados para los fines arriba mencionados, no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal, ni se realizará transferencia internacional de los mismos. Tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando sus datos personales y podrá, de forma gratuita y en cualquier momento, acceder a los mismos, solicitar su rectificación, supresión, limitación u oponerse a su tratamiento enviando comunicación dirigida a la Concejalía de Atención al Ciudadano, ubicada en la Plaza de la Villa Nº1, 28791, Soto del Real Madrid, o bien, a la Delegación de Protección de Datos del Ayuntamiento a través del correo electrónico: [dpd@ayto-sotodelreal.es](mailto:dpd@ayto-sotodelreal.es). Igualmente, se recuerda la posibilidad de dirigir una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos de Carácter Personal por el tratamiento de sus datos personales.

**ANEXO 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

D/Dª\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con DNI/NIE/Pasaporte nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y D/Dª \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con DNI/NIE/Pasaporte nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**

Carecer de los fondos y medios digitales para atender las necesidades educativas a distancia de nuestros hijos.

No haber sido receptores de ayuda, beca, préstamo o similar con el mismo o análogo objeto que la presente convocatoria.

Me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en el municipio de Soto del Real, provincia Madrid, con fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fdo. (Nombre y Apellidos DNI) Fdo. (Nombre y Apellidos DNI)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 7 y 13 del Reglamento General de Protección de Datos de 27 de abril de 2016 (RGPD), y en los artículos 6, 7.2 y 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), le informamos que con la firma del presente documento, otorga su consentimiento expreso, inequívoco e informado para el tratamiento de los datos aquí facilitados así como de los que se generen durante su relación con el Ayuntamiento de Soto del Real con C.I.F. N.º P-2814400D, con la finalidad que la Concejalía que gestiona el Programa de Ayudas para la concesión de dispositivos informáticos, en condición de préstamo, pueda llevar una relación de las declaraciones expresas, por los aquí firmantes, de cumplir con todos los requisitos exigidos para la autorización de la referida ayuda. Los datos facilitados serán titularidad y objeto de tratamiento por parte del Ayuntamiento de Soto del Real que consta en su correspondiente Registro de Actividades. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga su relación con el ayuntamiento o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos solo serán utilizados para los fines arriba mencionados, no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal, ni se realizará transferencia internacional de los mismos. Tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando sus datos personales y podrá, de forma gratuita y en cualquier momento, acceder a los mismos, solicitar su rectificación, supresión, limitación u oponerse a su tratamiento enviando comunicación dirigida a la Concejalía de Atención al Ciudadano, ubicada en la Plaza de la Villa Nº1, 28791, Soto del Real Madrid o bien, a la Delegación de Protección de Datos del Ayuntamiento a través del correo electrónico: [dpd@ayto-sotodelreal.es](mailto:dpd@ayto-sotodelreal.es). Igualmente, se recuerda la posibilidad de dirigir una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos de Carácter Personal por el tratamiento de sus datos personales.

**ANEXO 3**

**ENTREGA DEL DIPOSITIVO**

El Ayuntamiento de Soto del Real hace entrega del dispositivo electrónico, al beneficiario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con DNI/NIE/ Pasaporte nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Modelo:

Referencia:

Recibí (nombre y apellidos)

Fecha:   
Firma del beneficiario:

**COMPROMISO DEL BENEFICIARIO**

D/Dª.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Arroyomolinos - https://sedeelectronica.ayto-arroyomolinos.org - Código Seguro de Verificación: 28939IDOC2BC5F84127319354690

Con DNI/NIE/ Pasaporte nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, como beneficiario del dispositivo electrónico que concede el Ayuntamiento, en condición de préstamo, se compromete:

5E777F8BC95704186A8DE2DCFC4F3C249D9EDD34

* Hacer un buen uso del dispositivo.
* Devolver el dispositivo en perfecto estado de uso, en la fecha y condiciones que determine el Ayuntamiento.

FECHA DE FIRMA: HASH DEL CERTIFICADO:

* Reponer el material extraviado o deteriorado.
* Si desde la Comunidad de Madrid o cualquier otra entidad pública o privada se ofreciera ayuda, subvención o préstamo de material similar el beneficiario tendrá la obligación de participar en dicho ofrecimiento y solicitarlo de acuerdo al procedimiento que establezca dicho organismo o entidad. En caso de ser receptor de dicha ayuda o préstamo deberá devolver al Ayuntamiento el dispositivo prestado por éste con el fin de que otro alumno pueda hacer uso del mismo.

Me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en el municipio de Soto del Real, provincia Madrid, con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fdo. (Nombre y Apellidos DNI)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 7 y 13 del Reglamento General de Protección de Datos de 27 de abril de 2016 (RGPD), en los artículos 6 y 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) y el artículo 21 de la Ley 34/2002, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico, le informamos que con la firma del presente documento, otorga su consentimiento expreso, inequívoco e informado para el tratamiento de los datos aquí facilitados así como de los que se generen durante su relación con Ayuntamiento del Soto del Real con C.I.F. N.º P-2814400D, con la finalidad que la Concejalía que gestiona el Programa de Ayudas para la concesión de dispositivos informáticos, en condición de préstamo, pueda llevar un control de los dispositivos entregados a los beneficiarios, así como tener constancia del compromiso por parte de éstos del buen uso, devolución o reposición, de ser el caso, de los referidos dispositivos informáticos. Los datos facilitados serán de su titularidad y objeto de tratamiento que consta en su correspondiente Registro de Actividades. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación con el Ayuntamiento de Soto del Real o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos solo serán utilizados para los fines arriba mencionados, no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal, ni se realizará transferencia internacional de los mismos. Tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando sus datos personales y podrá, de forma gratuita y en cualquier momento, acceder a los mismos, solicitar su rectificación, supresión, limitación u oponerse a su tratamiento enviando comunicación dirigida a la Concejalía de Atención al Ciudadano, ubicada en la Plaza de la Villa Nº1, 28791, Soto del Real Madrid, o bien, a la Delegación de Protección de Datos del Ayuntamiento a través del correo electrónico: [dpd@ayto-sotodelreal.es](mailto:dpd@ayto-sotodelreal.es). Igualmente, se recuerda la posibilidad de dirigir una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos de Carácter Personal por el tratamiento de sus datos personales.