



# INSCRIPCIONES CURSO MONITOR DE OCIO Y TIEMPO LIBRE



## DATOS PERSONALES

Datos personales (EN MAYÚSCULA Y LEGIBLE) (Todos los campos son obligatorios).

NOMBRE Y APELLIDOS:	
DNI:	
FECHA DE NACIMIENTO:	
DIRECCIÓN:	
CP:	
EMPADRONADO EN:	
TELEFONO:	
CORREO ELECTRONICO:	

Estudios en curso: \_\_\_\_\_

Información médica relevante: \_\_\_\_\_

¿Tienes experiencia previa? ¿Dónde?

\_\_\_\_\_

¿Por qué quieres ser monitor/a de tiempo libre?

\_\_\_\_\_

¿Dónde te gustaría realizar las prácticas? ¿Modalidad intensiva o extensiva?

\_\_\_\_\_

## AUTORIZACION A MENOR DE EDAD

D/Dña \_\_\_\_\_ Con D.N.I. \_\_\_\_\_

como padre / madre / tutor del participante arriba inscrito (táchese lo que no proceda) autorizo a mi hijo/a a realizar el CURSO DE MONITOR arriba indicado, organizado por la Concejalía de juventud del Ayto. Soto del Real, asimismo acepto las condiciones de inscripción establecidas.

Firma

## Protección de Datos

Los datos recogidos en este formulario se incorporarán a los correspondientes ficheros informatizados del Ayuntamiento de Soto del Real y serán tratados de conformidad con la regulación establecida por la Ley Orgánica 15/1.999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Ley 8/2.001, de 13 de julio, de Protección de Datos de Carácter Personal de la Comunidad de Madrid y demás disposiciones de aplicación. Los datos recabados únicamente serán objeto de cesión, en su caso, previo consentimiento del interesado o de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal. Las personas cuyos datos personales consten en un fichero informatizado del Ayuntamiento de Soto del Real podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en la forma prevista en la Ley, ante el órgano responsable del fichero. En el caso de desconocer este órgano, la solicitud se dirigirá a la Concejalía de Atención al Ciudadano, Pza. de la villa, s/n – 28791 Soto del Real Madrid.

Firma y fecha