



## **CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO DE ACTIVIDAD DE INGLÉS GRATUITA**

El Ayuntamiento de Soto del Real pone en funcionamiento para el curso 2017/2018 clases gratuitas de inglés para empadronados en el municipio con una antigüedad mínima de 3 meses. Para poder hacer uso de este servicio público (de forma gratuita) se establecen las siguientes condiciones.

Como regla general se establecen las mismas condiciones generales para el curso 2017/2018 que para el resto de cursos y talleres de educación, cultura y deportes; teniendo las siguientes especificaciones y salvedades:

### **1.- Destinatarios:**

Son destinatarios de estos cursos todas los niños y jóvenes de entre 4 y 16 años (nacidos entre 2002 y 2013), con la salvedad de aquellos alumnos que aun habiendo nacido antes de la fecha indicada, se encontraran cursando estudios de 3er o 4º curso de Educación Secundaria Obligatoria (se acreditará tal circunstancia).

### **2.- Inscripciones:**

Se formalizarán en la Casa de la Cultura en los períodos establecidos, que son los mismos que para el resto de cursos y talleres de las Áreas de Educación y Cultura.

### **3.- Adjudicación de plazas:**

Las plazas y horarios disponibles se adjudicarán por orden y fecha de inscripción.

### **4.- Precios y forma de pago:**

El precio será el establecido en precios públicos para esta actividad, a excepción de los empadronados en el municipio, para los cuales la actividad será gratuita.

### **5.- Fianza y compromiso de buen uso de los servicios públicos:**

- Al formalizar la inscripción, aquellos que tuvieran derecho a la gratuidad en la actividad depositarán en la cuenta destinada a tal fin, el importe correspondiente a un trimestre de actividad, en concepto de fianza.
- Esta fianza será utilizada en concepto de pago de la actividad en los casos previstos en el punto 6: Bajas en la Actividad.
- En el caso de continuar durante el curso con las condiciones establecidas, esta fianza se renovará automáticamente cada trimestre hasta finalizar el curso, sin que el usuario tuviera que realizar ninguna gestión.
- **Las fianzas ingresadas durante el curso 2016-2017 serán utilizadas durante el curso actual 2017-2018, no siendo necesario realizar ninguna comunicación.**
- Devolución de la fianza: deberá hacerse entrega de la *hoja de solicitud de devolución de fianza* firmada. El plazo de solicitud de la fianza para el curso 2017-2018 finalizará el día 2 de noviembre de 2018.

### **6.- Bajas en la actividad:**

Se establecen las mismas condiciones de baja que para el resto de las actividades, con la siguiente excepción: "En caso de no asistencia al 80% de las clases durante un trimestre, el alumno será dado de baja en la actividad, perdiendo el derecho a la plaza en el siguiente trimestre y a la devolución de la fianza correspondiente."

CONFORME:



# ACTIVIDADES MUNICIPALES - CURSOS Y TALLERES

## Ayuntamiento de Soto del Real – CURSO 2017/2018



### INFORMACIÓN DEL PARTICIPANTE

Apellidos			Nombre			Fecha nacimiento		
Dirección de correo electrónico								
Dirección					Código Postal			
Localidad	D.N.I.			Cuota Socio	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
Teléfono Domicilio				Teléfono móvil				

### ACTIVIDAD EN LA QUE SE INSCRIBE

Grupo			Actividad			Fecha de alta			Precio trimestre:		
-------	--	--	-----------	--	--	---------------	--	--	-------------------	--	--

### PARA MENORES DE EDAD – ESTUDIOS Y OTRAS CONSIDERACIONES

Nivel educativo que cursará en 2016/2017	E. Infantil <input type="checkbox"/>	E. Primaria <input type="checkbox"/>	E. Secundaria <input type="checkbox"/>	C. Formativos <input type="checkbox"/>	Bachillerato <input type="checkbox"/>
Curso que realizará durante 2017/2018	Centro Educativo				

Si el menor de edad tiene alguna dificultad o condicionamiento especial que debamos conocer para el adecuado desarrollo de la actividad en la que se inscribe indíquelo en el reverso de esta hoja

### PARA MENORES DE EDAD - DATOS DEL PADRE/MADRE O TUTOR

Apellidos y Nombre			D.N.I.		
Teléfono trabajo			Teléfono móvil		
Dirección de correo electrónico					

### INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

¿Está empadronado en Soto del Real?	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	¿Tiene alguna discapacidad superior al 33%?	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
¿Es familia numerosa registrada en este Ayuntamiento?	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	¿Es mayor de 65 años?	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
En caso de no empadronado ¿Es el participante en la actividad, residente, escolarizado o trabajador en Soto del Real?	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>			

### FORMA DE PAGO

Domiciliación bancaria:  Otros:

La forma de pago general será la domiciliación bancaria. Si desea otra forma de pago solicítelo en Recepción y se estudiará su solicitud por parte del servicio correspondiente.

### AUTORIZACIONES Y COMUNICACIONES

Autoriza a realizar fotos durante las actividades educativas y culturales, haciendo un uso adecuado y responsable por parte del Ayuntamiento SÍ  NO

El Centro de Actividades Municipales utilizará los datos que nos proporciona para ponernos en contacto con Ud. en caso de cualquier eventualidad en la actividad en la que se inscribe, así como la posibilidad de informarle de otras actividades planteadas desde este Centro. SÍ  NO

Estoy interesado en recibir en mi e-mail noticias del Newsletter del Ayuntamiento de Soto del Real de forma periódica. SÍ  NO

### PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos recogidos en este formulario se incorporarán a los correspondientes ficheros informatizados del Ayuntamiento de Soto del Real y serán tratados de conformidad con la regulación establecida por la Ley Orgánica 15/1.999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Ley 8/2.001, de 13 de julio, de Protección de Datos de Carácter Personal de la Comunidad de Madrid y demás disposiciones de aplicación. Los datos recabados únicamente serán objeto de cesión, en su caso, previo consentimiento del interesado o de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal. Las personas cuyos datos personales consten en un fichero informatizado del Ayuntamiento de Soto del Real podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en la forma prevista en la Ley, ante el órgano responsable del fichero. En el caso de desconocer este órgano, la solicitud se dirigirá a la Concejalía de Atención al Ciudadano, Pza. de la Villa 1 – 28791 Soto del Real Madrid.

**Fecha de inscripción:**

**Firma:**

He leído y acepto las condiciones generales para la actividad para la que firmo este formulario.